



## Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «НИКС»

Юр. адрес: 454005, г. Челябинск, ул. Монакова, д. 4, офис 17  
Физ. и почт. адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д.57а, офис №1  
ОГРН: 1107451009907 ИНН: 7451303836 КПП: 745101001  
Р/сч: 40702810990000013542 в ОАО «Челябинвестбанк» г. Челябинск  
к/сч: 30101810400000000779 БИК 047501779  
Тел: (351) 724-00-90, 724-00-95, 724-00-75  
e-mail: [uk-niks@yandex.ru](mailto:uk-niks@yandex.ru) Сведения о сайте: [www.ukniks.ru](http://www.ukniks.ru)

### Памятка для проведения работ по перепланировке жилого помещения

1. Необходимо предоставить в Управляющую Компанию проект перепланировки и заявление на рассмотрение проекта
2. После согласования в Управляющей компании предоставить в орган местного самоуправления следующие документы:
  - 2.1. Заявление по установленной форме (Приложение 1)
  - 2.2. Свидетельство о регистрации права собственности
  - 2.3. Согласованный с Управляющей компанией проект
  - 2.4. Технический паспорт жилого помещения

#### При перепланировке запрещается:

1. Размещать над жилыми помещениями и кухнями ванные комнаты. Нарушать целостность несущих конструкций (монолитных ж/б колонн, пилонов, диафрагм).
2. Выносить приборы отопления на балконы и лоджии.
3. Переносить или демонтировать несущие конструкции
4. Без согласования с Управляющей компанией изменять внешний вид фасада здания и его конструктивные части, в том числе – остекление балконов, оконных конструкций, установка дополнительного оборудования (в соответствии с условиями договора управления и Постановлением Госстроя от 27.09.2003 № 170)

Утверждено  
Постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 28 апреля 2005 г. N 266

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
О ПЕРЕУСТРОЙСТВЕ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения**

от \_\_\_\_\_  
(указывается наниматель, либо арендатор, либо собственник жилого помещения, либо собственники)

- для физических лиц указываются: ФИО, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона;
- для представителя физического лица указываются: ФИО представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.
- для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого помещения: \_\_\_\_\_  
(указывается полный адрес: субъект Российской Федерации,

муниципальное образование, поселение, улица, дом,

корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)

Собственник(и) жилого помещения: \_\_\_\_\_

Прошу разрешить:

Дата:

Подпись: